



Prot. 9960

Venezia-Mestre 27/08/2026

Albo online
 Al sito web dell'istituto

Avviso unico per la selezione di PERSONALE INTERNO per il conferimento dell'incarico di DELEGATO COMPILATORE e SUPPORTO ORGANIZZATIVO - OPERATIVO nei percorsi afferenti ai Fondi Strutturali Europei- Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Priorità 01 - Scuola e competenze - Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 - Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 - Agenda Nord - Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

CUP F74D26000490007

Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNVE-2026-292

TITOLO DEL PROGETTO: "Competenze in azione: percorsi integrati per il successo formativo"

Importo autorizzato: 134.820,00 €

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 27 maggio 2024, n. 102 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze di base e digitali. Gli interventi dell'Agenda Nord sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati. Il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 55669 del 10/03/2026 - Agenda Nord - Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 102 del 27/05/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto e aggiornamento nel P.T.O.F;

VISTA la candidatura n. 24381 trasmessa in data 10 Aprile 2026 tramite piattaforma SIF 2127;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;



VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali in seno ai progetti PNRR, PN e PTOF al personale docente, ATA e agli esperti esterni ai sensi del D.L. 129/18 di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera n. 24 del Consiglio d'Istituto del 18.12.2024;

PRESO ATTO della nota di autorizzazione del MIM Prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04/05/2026 ha per oggetto il progetto presentato dalla scuola in risposta all'Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, per euro 134.820,00 €;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2025/2026;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato con delibera del CDI n. 15 del 26/01/2026;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. 6456 del 19/05/2026;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 6550 del 20/05/2026;

VISTA la nomina del RUP- Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Rungetti, prot. 9316 del 23/07/2026;

RITENUTO che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente, a individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 unità di personale cui conferire l'incarico di Delegato Compilatore per la realizzazione di n. 22 moduli di percorsi di formazione destinati agli alunni e alle alunne della scuola primaria e secondaria di primo grado;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il presente avviso riservato al personale docente interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di 2 incarichi individuali, così articolati:

- n.1 incarico individuale per la figura di Delegato compilatore;
- n. 1 incarico individuale per la figura di supporto organizzativo-operativo.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi come da progetto relativi all'anno 2026-2027 indicati nella seguente tabella:



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"

Via Tevere, 93 Mestre (VE) - tel. 0415344334 - 0415346917
 CM: VEIC87300D - C.F.: 82011580279
www.icleonardodavincivenezia.edu.it
veic87300d@istruzione.it - veic87300d@pec.istruzione.it



N.	Titolo modulo e attività	ore	Figure professionali previste
1	LA LAGUNA: UN TERRITORIO FRAGILE DA PROTEGGERE Edizione 1	30	1 esperto 1 tutor
2	LA LAGUNA: UN TERRITORIO FRAGILE DA PROTEGGERE Edizione 2	30	1 esperto 1 tutor
3	INVESTIGATORI DEL QUOTIDIANO	30	1 esperto 1 tutor
4	Il metodo di studio Edizione 1	30	1 esperto 1 tutor
5	Il metodo di studio Edizione 2	30	1 esperto 1 tutor
6	Oltre l'inquadratura	30	1 esperto 1 tutor
7	Un'altra matematica classi terze	30	1 esperto 1 tutor
8	Potenziamento inglese classi prime	30	1 esperto 1 tutor
9	Recupero inglese classi prime e seconde	30	1 esperto 1 tutor
10	English summer camp primaria Edizione 1	30	1 esperto 1 tutor
11	English summer camp primaria Edizione 2	30	1 esperto 1 tutor
12	English summer camp primaria Edizione 3	30	1 esperto 1 tutor
13	English summer camp secondaria Edizione 1	30	1 esperto 1 tutor
14	English summer camp secondaria Edizione 2	30	1 esperto 1 tutor
15	Potenziamento inglese classi terze	30	1 esperto 1 tutor
16	Potenziamento inglese classi seconde	30	1 esperto 1 tutor
17	Un'altra matematica classi prime	30	1 esperto 1 tutor
18	Un'altra matematica classi seconde	30	1 esperto 1 tutor
19	Mazzo di parole	30	1 esperto 1 tutor
20	Recupero inglese classi terze	30	1 esperto 1 tutor
21	Officina espressiva Edizione 1	30	1 esperto 1 tutor
22	Officina espressiva Edizione 2	30	1 esperto 1 tutor



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"

Via Tevere, 93 Mestre (VE) - tel. 0415344334 - 0415346917
 CM: VEIC87300D - C.F.: 82011580279
 www.icleonardodavincivenezia.edu.it
 veic87300deistruzione.it - veic87300depec.istruzione.it



ARTICOLO 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

- A. Selezione per il reperimento di personale docente interno disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, n. 2 incarichi individuali distinti, rispettivamente di Delegato Compilatore e di Supporto organizzativo - operativo per la corretta gestione nell'ambito delle attività relative ai percorsi formativi destinati agli alunni della Scuola primaria e della Scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Mestre, nell'ambito del progetto "Competenze in azione: percorsi integrati per il successo formativo".
- B. I percorsi mirano a rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente; promuovere l'inclusione, la partecipazione, il benessere e la motivazione; sviluppare la creatività, l'autonomia e la collaborazione; valorizzare il protagonismo e le potenzialità individuale di ciascun/a alunno/a.
- C. I percorsi includono attività laboratoriali nei settori del giornalismo scolastico, della robotica educativa, dell'espressione musicale e corporea.
- D. Tali percorsi saranno attivati presso le sedi scolastiche dell'Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci" di Venezia Mestre, a seconda dell'iscrizione degli alunni coinvolti.

ART. 3 – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Delegato Compilatore con i seguenti compiti:

1. essere di supporto al DS e DSGA nella progettazione tecnico-operativa;
2. essere di supporto, per la parte di propria competenza, nella compilazione e gestione della piattaforma sif 21-27;
3. individuare gli strumenti propedeutici a una didattica inclusiva e personalizzata;
4. individuare, le opportune azioni di formazione coerenti con le finalità del progetto;
5. supportare i docenti individuati nella fase di gestione amministrativa della classe;
6. collaborare alla valutazione e rendicontazione del raggiungimento degli obiettivi del progetto;
7. redigere i verbali e timesheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
8. collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore SGA e con le altre figure coinvolte per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto;
9. collaborare alla registrazione dei dati relativi al progetto nell'apposita piattaforma web <https://pn20212027.istruzione.it/programma-nazionale>;
10. svolgere l'incarico secondo i termini dell'avviso.

Il Supporto organizzativo-operativo deve:

- Coordinare il calendario delle attività del progetto;
- coordinare e monitorare le attività previste monitorando il calendario stabilito;
- essere di riferimento per l'utilizzo di materiali e strumenti per le attività;
- occuparsi dei rapporti con i vari attori del progetto;
- pianificare, monitorare, supervisionare le diverse attività del progetto;
- garantire comunicazioni costanti con le famiglie degli alunni partecipanti alle attività.

ART.4 – REQUISITI DI AMMISSIONE E GRIGLIA VALUTAZIONE

In ottemperanza ai criteri di selezione del Delegato Compilatore e del Supporto organizzativo - operativo deliberati dagli OO.CC come descritti nell'**Allegato 2**, si richiede (requisiti minimi per l'ammissione al bando):



Può presentare candidatura al presente avviso il personale docente interno/esterno all'Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci" di Venezia Mestre.

A. Il candidato deve essere in possesso del titolo di laurea idoneo all'insegnamento richiesto.

B. Il candidato deve inoltre:

1. essere cittadino italiano o di uno Stato dell'Unione Europea;
2. essere in godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
4. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
5. essere in possesso di idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
6. non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse o di incompatibilità a svolgere collaborazioni con la Pubblica Amministrazione.

CRITERI PER LA SELEZIONE DELEGATO COMPILATORE E RELATIVI PUNTEGGI

1. Per la selezione delle candidature, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione secondo i seguenti criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

DELEGATO COMPILATORE	
ELENCO DEI TITOLI VALUTABILI	PUNTI
A1. Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	Fino a 100/110 - Punti 6 Da 101 a 105/110 - Punti 12 Da 106 a 110/110 - Punti 18 Lode - Punti 2
A2. Laurea triennale nuovo ordinamento coerente con l'incarico (fare riferimento alla tipologia di laurea e/o al piano di studi)	Fino a 100/110 - Punti 3 Da 101 a 105/110 - Punti 6 Da 106 a 110/110 - Punti 9 Lode - Punti 1
A3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Fino a un massimo di 85/110 - Punti 4 Da 86 a 90/110 - Punti 6 Da 91 a 100/110 - Punti 8
B1. Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM – TEAM INNOVAZIONE E PROGETTAZIONE)	Punti 5 per anno max 10 Punti
B2. Certificazione competenze linguistiche	Punti 1 per ogni certificazione per un massimo di Punti 3
B3. Certificazione competenze informatiche	Punti 3 max 6 Punti
C1. Esperienza di docenza in scuole statali	Punti 3 per ogni anno Max 5 anni
C2. Esperienza di esperto e/o tutor in progetti PON/PN -POR e/o PNRR	Punti 2 per ogni esperienza Max 6 Punti



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"

Via Tevere, 93 Mestre (VE) - tel. 0415344334 - 0415346917
 CM: VEIC87300D - C.F.: 82011580279
www.icleonardodavincivenezia.edu.it
veic87300d@istruzione.it - veic87300d@pec.istruzione.it



C3. Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione nei progetti PON/PN, POR, PNRR, Erasmus	1 per ogni esperienza Max 5 Punti
TOTALE	MAX 73 pt.

SUPPORTO ORGANIZZATIVO OPERATIVO	
ELENCO DEI TITOLI VALUTABILI	PUNTI
A1. Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico	Fino a 100/110 - Punti 6 Da 101 a 105/110 - Punti 12 Da 106 a 110/110 - Punti 18 Lode - Punti 2
A2. Laurea triennale nuovo ordinamento coerente con l'incarico (fare riferimento alla tipologia di laurea e/o al piano di studi)	Fino a 100/110 - Punti 3 Da 101 a 105/110 - Punti 6 Da 106 a 110/110 - Punti 9 Lode - Punti 1
A3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Fino a un massimo di 85/100 - Punti 4 Da 86 a 90/100 - Punti 6 Da 91 a 100/100 - Punti 8
B1. Esperienza gruppo interno di lavoro (PTOF – RAV – PDM – TEAM INNOVAZIONE E PROGETTAZIONE)	Punti 5 per anno max 10 Punti
B2. Certificazione competenze linguistiche	Punti 1 per ogni certificazione per un massimo di Punti 3
B3. Certificazione competenze informatiche	Punti 3 max 6 Punti
C1. Esperienza di docenza in scuole statali	Punti 3 per ogni anno Max 5 anni
C2. Esperienza di esperto e/o tutor in progetti PON/PN -POR e/o PNRR	Punti 2 per ogni esperienza Max 6 Punti
C3. Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione nei progetti PON/PN, POR, PNRR, Erasmus	1 per ogni esperienza Max 5 Punti
TOTALE	MAX 73 PUNTI

ARTICOLO 5 - ATTIVITÀ E MODALITÀ DI LAVORO

Le attività proposte mirano ad ampliare e sostenere l'offerta formativa attraverso azioni mirate volte a promuovere gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità in orario extracurricolare, usufruendo, in particolare, dei periodi di sospensione della didattica curricolare, tenuto conto che il presente avviso finanzia moduli di formazione d'aula riconducibili all'obiettivo specifico ESO4.6: «Promuovere la parità di



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"

Via Tevere, 93 Mestre (VE) - tel. 0415344334 - 0415346917
 CM: VEIC87300D - C.F.: 82011580279
www.icleonardodavincivenezia.edu.it
veic87300d@istruzione.it - veic87300d@pec.istruzione.it



accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità [...]». In particolare, l'intervento riguarda l'ambito dell'«Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica».

ART. 6 – PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 1/09/2026** e dovranno essere completati entro il **31/08/2027**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato dell'incarico e pertanto dovrà assicurare la propria disponibilità per tale periodo.

L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data di conferimento e dovrà essere portata a termine entro la data prevista per la realizzazione degli ambienti innovativi, fissata al mese di Agosto 2027 comunque, non oltre il termine ultimo previsto dalle disposizioni.

ART.7 – MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. A – istanza di partecipazione; All. B – scheda di autovalutazione; All. C dichiarazione di insussistenza;

I modelli sono allegati al presente bando, dovranno essere firmati in calce e con i seguenti allegati:

- il Curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, redatto esclusivamente con riferimento ai titoli oggetto di valutazione e predisposto in forma numerata. Per ciascun titolo, esperienza professionale o requisito dichiarato dovrà essere riportato il corrispondente numero del punto previsto nella Tabella "Titoli e criteri di valutazione" allegata al presente Avviso. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli espressamente indicati nel curriculum e riconducibili alle voci previste dalla citata Tabella ;
- la fotocopia di un documento di riconoscimento incorso di validità ai fini delle autocertificazioni rese, **pena l'esclusione**;
- La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci" di Venezia Mestre e fatta pervenire, entro le ore 08:00 del giorno 4 Settembre 2026, esclusivamente in forma telematica avendo cura di allegare i documenti in formato PDF e allegando sempre copia del proprio documento di identità all'indirizzo veic87300d@istruzione.it, riportando come oggetto dell'email: "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PERCORSI AGENDA NORD annualità 2026-2027".
- Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della e-mail. Farà fede esclusivamente la data di ricezione nella casella di posta elettronica istituzionale.
- Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.
- Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Inoltre, la stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.
- L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"

Via Tevere, 93 Mestre (VE) - tel. 0415344334 - 0415346917
 CM: VEIC87300D - C.F.: 82011580279
www.icleonardodavincivenezia.edu.it
veic87300d@istruzione.it - veic87300d@pec.istruzione.it



La descrizione dei titoli posseduti deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale dovranno essere riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto individuati come sedi del Progetto
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto. È possibile candidarsi per più moduli contemporaneamente (come esperti o come tutor).

Si evidenzia che per singolo modulo potrà essere ammessa la sola candidatura o come esperto o come tutor.

ART.8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Curriculum vitae non numerato;
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum e non firmata;
- Assenza di uno o più allegati a corredo dell'istanza previsti dal presente avviso;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.
- Non si può concorrere per lo stesso modulo per la figura di esperto e tutor contemporaneamente.

ARTICOLO 9 - VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione interna nominata dal Dirigente Scolastico tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nella Domanda di partecipazione (ALLEGATO A), in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti nell'articolo 7 del presente avviso. Alla commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e la graduatoria di merito.
2. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;
3. Qualora il numero delle candidature ricevute coincidesse esattamente con il numero degli incarichi disponibili da conferire, sarà redatta e pubblicata una graduatoria di merito definitiva e il Dirigente



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"

Via Tevere, 93 Mestre (VE) - tel. 0415344334 - 0415346917
 CM: VEIC87300D - C.F.: 82011580279
www.icleonardodavincivenezia.edu.it
veic87300d@istruzione.it - veic87300d@pec.istruzione.it



procederà all'assegnazione formale di incarico.

4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato con più anzianità di servizio nella scuola. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. Nel caso in cui il numero delle candidature ricevute fosse superiore al numero degli incarichi da conferire, si procederà alla pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria da parte della Commissione di valutazione.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto per la durata di un giorno, elevato a tre giorni nel caso in cui il numero delle candidature pervenute sia superiore al numero delle edizioni previste. Decorso tale termine senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria diverrà definitiva. L'Istituzione scolastica procederà quindi alla pubblicazione della graduatoria definitiva e al successivo conferimento formale dell'incarico.

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/ degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti e previsto dalla normativa vigente:

- a. **Ricognizione del personale interno** all'Istituzione mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nella sezione dedicata COESIONE ITALIA 2021-2027.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 10 - INCARICHI E COMPENSI

Il corrispettivo orario unitario lordo, per ciascun profilo, è pari a quello riportato nella tabella degli emolumenti accessori previsti dal CCNL.

Per lo svolgimento dell'incarico stabilito, è stabilito il seguente compenso orario:



Profilo	N° ORE PREVISTE
Docente (delegato compilatore)	100
Docente (supporto organizzativo-operativo)	30

Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento, da parte dell'incaricato, di tutti gli obblighi previsti dal contratto di cui sopra e, comunque, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari cui fa riferimento l'incarico da parte del MIM.

Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e saranno riconosciute sulla base delle ore effettivamente prestate e regolarmente rendicontate mediante apposito timesheet.

ARTICOLO 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

ARTICOLO 12 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ARTICOLO 13 - RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi del Decreto legislativo 31 Marzo 2023, n.36, è individuato quale **Responsabile Unico del Progetto (RUP)** il Dirigente Scolastico pro tempore dell'istituzione scolastica, in quanto soggetto responsabile delle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione della presente procedura.

Il RUP è stato nominato con proprio decreto prot. n. 9316 del 23 Luglio 2026, nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Restano ferme, per quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990, n.241.

ARTICOLO 14 - TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci" di Venezia Mestre rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarita Rungetti.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Francesco Dei Rossi.



ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"

Via Tevere, 93 Mestre (VE) - tel. 0415344334 - 0415346917

CM: VEIC87300D - C.F.: 82011580279

www.icleonardodavincivenezia.edu.it

veic87300d@istruzione.it - veic87300d@pec.istruzione.it



I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

ARTICOLO 15 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on-line e nel sito web dell'istituto, nella sezione dedicata.

ARTICOLO 16 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 17 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n.165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti

Il Dirigente scolastico

prof.ssa Annarita RUNGETTI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa