



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI" - MESTRE (VE)

via Tevere 93 - tel. 041614863 - fax 0415346917

Codice meccanografico: VEIC87300D - C.F. 82011580279

<http://www.icleonardodavincivenezia.it>

veic87300d@istruzione.it veic87300d@pec.istruzione.it



Circ. 150

Mestre, 2/12/2024

Ai Genitori alunni della scuola secondaria di I°
Ai Docenti della scuola scuola secondaria di I°
Ai Collaboratori scolastici plesso "Di Vittorio"
Al DGSA

OGGETTO: COLLOQUI GENERALI IN PRESENZA - SCUOLA SECONDARIA – PRENOTAZIONE OBBLIGATORIA

Si comunica che i colloqui per il ricevimento generale **si svolgeranno in presenza nel pomeriggio di GIOVEDÌ 12 DICEMBRE 2024 dalle 15:00 alle 18:00** secondo la seguente scansione oraria che si prega di rispettare al momento della prenotazione:

Corsi A B C D

classi prime 15:00 – 16:00

classi seconde 16:00 – 17:00

classe terze 17:00 – 18:00

Poiché i posti disponibili per ogni ora di ricevimento **sono 5 a docente**, sono invitati ai colloqui esclusivamente:

- i genitori esplicitamente invitati dal Coordinatore di classe;
- i genitori impossibilitati a partecipare al ricevimento al mattino.

La prenotazione avverrà mediante l'apposita funzione del registro elettronico che sarà accessibile a partire **dalle ore 8:00 del 5 DICEMBRE 2024**. Ai genitori si consiglia di scaricare l'apposita APP di Spaggiari **"ClasseViva Famiglia"** e di seguire il percorso: **registro - COLLOQUI GENERALI - prenota colloquio**.

I genitori delle **classi prime** potranno prenotarsi per i colloqui che si svolgeranno dalle **15:00 - 16:00**. I genitori delle **classi seconde** potranno prenotarsi per i colloqui che si svolgeranno dalle **16:00 - 17:00**. I genitori delle **classi terze** potranno prenotarsi per i colloqui che si svolgeranno dalle **17:00 - 18:00**. In caso di impedimento i genitori dovranno annullare la prenotazione online.

I docenti potranno visionare le prenotazioni a partire dal **5 DICEMBRE 2024** selezionando dalla HOME del registro elettronico la voce in elenco **"COLLOQUI"** - poi in alto a destra **"COLLOQUI"**

GENERALI". In caso di assenza, i docenti dovranno comunicarlo via email alla segreteria e ai genitori prenotati.

Poiché il plesso dovrà essere chiuso entro le 18:10, saranno ricevuti ESCLUSIVAMENTE i genitori che avranno prenotato il ricevimento per tempo, per nessun motivo saranno accolte altre richieste di colloquio non prenotate durante l'orario di ricevimento pomeridiano.

Gli insegnanti che ricevono in classe la presente circolare ne daranno comunicazione alle famiglie all'interno dell'agenda del registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa ANNARITA RUNGETTI

Documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate