



Circ. 10

Venezia Mestre, 5/09/2022

Alle Famiglie alunni
All' Ufficio Alunni
p.c ai docenti

OGGETTO: Somministrazione farmaci in orario scolastico. Procedura.

- Vista la D.G.R. n. 3 del 4.1.2019 "Raccomandazioni in tema di somministrazione di farmaci in orario scolastico a firma congiunta del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e del Ministero della Salute, del 25 novembre 2005. Recepimento";
- In base agli accordi sottoscritti tra Distretti Socio Sanitari e Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda ULSS 3 Serenissima,
- Fermo restando che nel caso in cui si intraveda l'emergenza è assolutamente indispensabile comporre il numero 118;

la somministrazione dei farmaci a scuola rimane delimitata al solo trattamento di patologie croniche che prevedano una terapia programmata e indifferibile e all'intervento immediato salvavita.

La procedura per richiedere la somministrazione di farmaci in ambito scolastico è la seguente:

- 1) Compilazione dell'allegato B da parte del medico curante che nella certificazione deve specificare che "la somministrazione del farmaco non richiede il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario".
- 2) Richiesta formale di somministrazione di farmaci compilata dai genitori dell'alunno (o esercenti la patria potestà), utilizzando il modulo allegato alla presente (allegato A), da consegnare/ inviare a veic87300d@istruzione.it **unitamente** alla prescrizione del medico curante redatta sulla modulistica (all. B)

Successivamente i genitori o gli esercenti la patria potestà provvederanno a consegnare il farmaco al docente coordinatore.

I genitori o gli esercenti la patria potestà dovranno appuntarsi la data di scadenza del farmaco per sostituirlo in caso di sua scadenza in corso d'anno.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa. Barbara BERNARDONE
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D.lgs n.39/93