



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI" - MESTRE (VE)

via Tevere, 93 - tel. 041614863 - fax 0415346917

Codice meccanografico: VEIC87300D - C.F. 82011580279

<http://www.icleonardodavincivenezia.edu.it>

veic87300d@istruzione.it veic87300d@pec.istruzione.it



Circ. 140

Venezia-Mestre, 17/01/2022

Alle Famiglie degli alunni della scuola secondaria

Ai Docenti della scuola secondaria

p.c. Collaboratori scolastici del plesso Di Vittorio

OGGETTO: Emergenza COVID-19 – Verifiche da effettuare nelle classi in cui vi siano due casi di positività – scuola secondaria

Come già indicato nella [circolare congiunta n.-11-del-08.01.2022](#) e nella [circolare n. 128](#), le recenti disposizioni Ministeriali ed Interministeriali hanno modificato le modalità di gestione dei casi di positività all'infezione da SARS-CoV-2 in ambito scolastico.

Si fa presente che **per essere ammessi in presenza con due casi positivi nella classe, le misure richieste sono differenziate in funzione dello stato vaccinale.**

Si ricorda che le attività didattiche proseguono in presenza con auto-sorveglianza con l'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni **solo** per gli alunni che rientrano in uno di questi specifici 3 casi:

1. Possesso del certificato di completamento del ciclo vaccinale da non oltre 120 giorni;
2. Siano guariti dal Covid da non oltre 120 giorni;
3. Abbiamo ricevuto la terza dose.

Per coloro che NON produrranno il certificato

- le attività didattiche proseguono a distanza in DDI (didattica digitale integrata) per 10 giorni.
- misura sanitaria: quarantena della durata di 10 giorni con test in uscita (tampone molecolare o antigenico).

Al verificarsi di due casi positivi sarà compito della scuola fornire alle famiglie specifiche indicazioni inerenti alle modalità di dimostrazione dei requisiti per la partecipazione della didattica in presenza.

Per venire incontro alle famiglie **nella scelta eventuale, e non obbligatoria, di trasmettere la documentazione attestante che l'alunno si trova nelle condizioni di uno dei tre casi sopra descritti**, la segreteria scolastica dovrà verificare i requisiti previsti dalla norma per la frequenza in presenza degli alunni della classe coinvolta.

Tale verifica sarà effettuata in presenza, all'entrata della scuola a partire dal primo dei 10 giorni previsti.

Gli alunni della classe dove sono stati accertati i due casi positivi, prima di entrare nella propria aula, mostreranno il proprio **certificato/green pass in formato cartaceo e non digitale** (dove siano riportate anche le date di scadenza) **al personale autorizzato "titolare del trattamento"** nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

La segreteria scolastica dopo aver effettuato il controllo e comunicato al coordinatore di classe quali alunni seguiranno le lezioni in presenza e quali a distanza, procederà con la distruzione dei documenti ricevuti.

Schema riassuntivo:

1. la scuola apprende la notizia del **secondo caso di positività dalle famiglie via mail**;
2. successivamente sarà inviata una **mail alle famiglie per notificare loro l'evento**;
3. le famiglie che **preferiranno** che i propri figli, **avendone i requisiti, frequentino in presenza, stamperanno la documentazione richiesta**;
4. durante i 10 giorni di quarantena, gli alunni mostreranno le stampe dei certificati al personale autorizzato all'entrata della scuola;
5. gli alunni che **non hanno i requisiti per la frequenza in presenza** o che **non consegneranno la documentazione che attesta i requisiti** dovranno rimanere in **quarantena a casa** seguendo le lezioni a distanza.

Nel caso in cui le comunicazioni dei due casi positivi dovessero pervenire via mail in tarda serata e ipotizzando che non tutte le famiglie siano già provviste della stampa del certificato, gli alunni che ne saranno sprovvisti potranno seguire le lezioni a distanza già dal giorno successivo. **Si ricorda che i certificati non potranno essere inviati via mail dalle famiglie, né mostrati dagli alunni su un dispositivo in formato digitale.**

Si comunica inoltre che, al fine di poter monitorare quotidianamente il numero di alunni positivi o in quarantena, i genitori dovranno comunicarlo esclusivamente alla segreteria (via mail veic87300d@istruzione.it) che provvederà, in tempo utile, a informare i coordinatori delle rispettive classi.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Michelangelo LAMONICA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D.lgs n.39/93