



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI" - MESTRE (VE)

via Tevere, 93 - tel. 041614863 - fax 0415346917

Codice meccanografico: VEIC87300D - C.F. 82011580279

<http://www.icleonardodavincivenezia.edu.it>

veic87300d@istruzione.it veic87300d@pec.istruzione.it



Circ. 55

Venezia Mestre, 16/10/2020

Ai Docenti
Al DSGA
Al personale Ata
Alle famiglie degli alunni

OGGETTO: nomine e conferimento deleghe/incarichi a collaboratori e responsabili di plesso.

Si comunica per opportuna conoscenza che il Dirigente Scolastico, al fine di organizzare, gestire e coordinare le attività scolastiche, nell'ambito dei propri poteri di gestione, ha disposto le seguenti nomine:

L'insegnante **Monica GHEZZO** è nominata Primo collaboratore con le seguenti deleghe e i seguenti incarichi:

- Sostituzione e facente funzione in caso di assenza del Dirigente Scolastico con delega di firma per gli atti a rilevanza interna o per le comunicazioni con l'UST.
- Supporto o sostituzione del Dirigente Scolastico in occasioni pubbliche (incontri, riunioni, assemblee interne od esterne).
- Collaborazione col Dirigente scolastico nella stesura degli orari della scuola dell'infanzia e primaria
- Collaborazione con il Dirigente scolastico nella gestione delle sostituzioni, delle assenze, dei problemi disciplinari, emergenze, infortuni di concerto con i referenti dei plessi
- Collaborazione con gli uffici di segreteria in occasione delle iscrizioni
- Collaborazione con gli uffici di segreteria nelle autorizzazioni delle uscite didattiche e dei viaggi nel rispetto del regolamento interno
- Organizzazione della somministrazione di farmaci salvavita agli alunni e tenuta della documentazione secondo principi di riservatezza ed efficienza
- Partecipazione alle riunioni di staff
- Rapporti con le famiglie degli alunni, con Istituzioni ed Enti in assenza del Dirigente

La prof.ssa **Mariapia SACCONE** è nominata Secondo collaboratore con le seguenti deleghe e i seguenti incarichi:

- Sostituzione del Dirigente scolastico in caso di assenza dello stesso e del Primo collaboratore.
- Collaborazione col Dirigente scolastico nella stesura degli orari della scuola secondaria.
- Coordinamento delle attività della scuola secondaria.

- Partecipazione alle riunioni di staff.
- Verbalizzazione delle sedute del Collegio dei docenti.

Sono inoltre nominati **Responsabili dei plessi**:

l'insegnante **Claudia CONTE**, per la scuola dell'infanzia Piccolo Principe
 l'insegnante **Cinzia CUSANO**, per la scuola dell'infanzia Gianni Rodari
 le insegnanti **Michela BUSINELLO** e **Lucia CERINO**, per la scuola primaria Virgilio
 l'insegnante **Donatella CAMPAGNA**, per la scuola primaria Da Vinci
 l'insegnante **Alessandra COCQUIO**, per la scuola primaria Baracca
 la prof.ssa **Giovanna MUSCOLINO**, per la scuola secondaria Di Vittorio.

Ai referenti di plesso sono attribuite le seguenti deleghe e i seguenti incarichi:

- Collaborazione con il Dirigente e con i collaboratori e partecipazione alle riunioni di staff;
- Responsabilità organizzativa del plesso e coordinamento delle attività:
 - gestione delle sostituzioni, delle giustificazioni delle assenze,
 - prima gestione dei problemi disciplinari, delle emergenze e/o infortuni
- Responsabilità in ordine all'attuazione nel plesso delle scelte operate dal Collegio, dallo staff di direzione, oltre che delle disposizioni del Dirigente;
- Primo riferimento dei genitori degli alunni del plesso;
- Passaggio di informazioni fra Dirigente Scolastico e plesso (circolari, comunicazioni);
- Coordinamento con l'ufficio di segreteria;
- Cura della contabilizzazione delle ore richieste da ciascun docente (permessi brevi) e verifica recupero delle stesse;
- Partecipazione alle riunioni di staff;
- Comunicazione al Dirigente di eventuali problematiche relative ad alunni, genitori, docenti, personale non docente, al DSGA di problematiche relative a strutture e sussidi
- Vigilare sull'osservanza delle norme di sicurezza all'interno dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
 Anna Dello Buono

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
 sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2, D.lgs n.39/93